



Du suchst eine abwechslungsreiche Aufgabe, welche Du selbst- und eigenständig sowie verantwortungsvoll ausführen kannst? Du arbeitest gerne mit Menschen und bist kommunikationsstark, dann ist das die richtige Aufgabe für Dich. Seit über 40 Jahren sind wir im Bereich WEG-Verwaltung, Sondereigentums- und Mietverwaltung sowie Vermietung und Verkauf erfolgreich und freuen uns auf Dich als weiteres Teammitglied.

Mietverwalter/Mietverwalterin (m/w/d)

Zu Deinen Aufgaben zählen:

- Betreuung von Wohnungen und Häusern im Bereich der Mietverwaltung
- Kaufmännische und technische Verwaltungsaufgaben
- Durchführen von Besichtigungen und Vermietungen von Wohnungen
- Durchführung von Übergaben und Abnahmen von Wohnungen
- Erstellung von Betriebskostenabrechnungen und Mahnwesen
- Durchführung von Objektbegehungen
- Ansprechpartner für alle entsprechenden Angelegenheiten gegenüber den Eigentümern
- Bearbeitung von Versicherungsschäden
- Planung, Vergabe und Abrechnung notwendiger Instandsetzungen / Sanierungen

Dein Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkauffrau-/mann, Immobilienfachwirt/-in oder ähnliche Fachausbildung in der Wohnungswirtschaft
- Sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohe Kundenorientierung und Kommunikationsfähigkeit

Was wir Ihnen bieten:

- Moderner und krisensicherer Arbeitsplatz
- Umfangreiche bundesweite und hausinterne Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible, hybride Arbeitszeitgestaltung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Firmenevents
- Firmenhandy / Laptop auch zur privaten Nutzung
- Kostenlose Getränke
- Poolfahrzeug

Du liebst Abwechslung, hasst Langeweile und verlierst nicht so schnell Deinen Humor? Dann melde Dich. Wir freuen uns auf Dich kennenzulernen. Lass uns wichtige Informationen über Dich am besten per E-Mail an: bewerbungen@schneider-hv.de zukommen.

Schneider Hausverwaltung GmbH

Schubertstr. 1, 68766 Hockenheim
Friedrich-Ebert-Anlage 60, 69117 Heidelberg
Telefon 06205-941616

